

คำเตือน

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน (ใช้หมึกสีเดียวกัน)
แก้ไขคำผิดโดยวิธีขีดฆ่า แล้วลงลายมือชื่อกำกับ



เลขที่รับ.....
วันที่.....
หนังสือสัญญาที่.....

สมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ

คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด
วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี (เกิดวันที่...../...../.....)

ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์เลขที่.....เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานประกันสังคม
ปฏิบัติงานตำแหน่ง.....ฝ่าย/กลุ่มงาน.....กอง/สนง./จังหวัด.....

ส่วนราชการกรม/สนง.....โทรศัพท์มือถือ.....เงินได้รายเดือน.....บาท

ขอขอกู้เงินต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด เพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

เพื่อนำไปใช้ในการ ซ่อมแซมบ้าน ใช้จ่ายในครอบครัว ซื้อรถยนต์ เพื่อการศึกษา อื่นๆ.....

ข้อ 2 ข้าพเจ้ามีหนี้สินกับสถาบันการเงิน/ธนาคาร.....จำนวนเงิน.....บาท ผ่อนชำระเดือนละ.....บาท

ข้อ 3 ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้งวดละ.....บาท เป็นจำนวน.....งวด พร้อมดอกเบี้ย

ตามอัตราประกาศของสหกรณ์เป็นงวดรายเดือน นับตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 4 ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกันตามคำขอกู้นี้ ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล (ผู้ค้ำประกัน)	อายุ (ปี)	ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์เลขที่	สังกัด	เงินได้รายเดือน (บาท)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมทำประกันชีวิตวงเงินกู้ตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไปและมอบให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก

ข้อ 6 ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสัญญากู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 7 ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตจากคู่สมรสแล้ว (ถ้ามี) ซึ่งพร้อมที่จะทำคำยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายหนังสือขอกู้ด้วย

(ลงชื่อ).....คู่สมรส (ถ้ามี) (ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้
(.....) (.....)

เงื่อนไข 1. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ในรอบหกเดือนที่ผ่านมาต้องไม่เป็นผู้มีผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์

2. ผู้กู้ต้องมีเงินค้ำประกันอยู่กับสหกรณ์ในขณะที่กู้เงินสหกรณ์ ตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด

3. สมาชิกผู้กู้ที่เป็นข้าราชการต้องเหลืออายุราชการไม่น้อยกว่า 1 ปี ลูกจ้างประจำและสมาชิกสมทบต้องเหลือไม่น้อยกว่า 3 ปี

4. สมาชิกสามัญที่มีสิทธิค้ำประกันผู้กู้ได้ 6 คน สมาชิกสมทบค้ำประกันเฉพาะสมาชิกสมทบในสังกัดเดียวกันได้ 4 คน

5. กู้เงินโดยใช้ผู้ค้ำประกันจะต้องได้รับความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา ตามแบบที่อยู่ด้านหลังหนังสือนี้

6. เอกสารประกอบ (1) สลิปเงินเดือนของผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน (2) สำเนา/บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ไม่หมดอายุ) ของผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน/คู่สมรส พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (3) สำเนาทะเบียนสมรส (4) สำเนาใบหย่า (5) สำเนาใบสำคัญ การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (6) สำเนาใบมรณบัตรคู่สมรสผู้กู้-ผู้ค้ำ (7) สัญญาจ้างพนักงานราชการทั้งผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (เฉพาะพนักงานราชการ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
(ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปที่ถูกสังกัด)

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และเห็นสมควรให้เงินกู้แก่ผู้กู้

ได้ ไม่ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ส่วนนี้ สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

1. รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้ขอู้

จำนวนเงินกู้.....บาท

ส่งเงิน ค่าหุ้น (งวด)	เงินได้ รายเดือน (บาท)	กู้ได้ในวงเงิน (บาท)	มีเงินค่าหุ้น (บาท)	ชื่อหุ้นเพิ่ม ร้อยละ 15 หรือร้อยละ 25	หนี้เงินกู้คงเหลือ			
					หนี้สามัญ (บาท)	หนี้ค่าประกัน (บาท)	ลูกหนี้ (บาท)	เงินกู้คงเหลือรับ จำนวน (บาท)

ผู้กู้ เคยผิดนัดการส่งชำระหนี้สหกรณ์.....

ผู้ค้ำประกันเคยผิดนัดการส่งชำระหนี้สหกรณ์.....

2. รายการเกี่ยวกับหลักประกันอื่น

หลักประกันเงินกู้	เลขที่บัญชี	วันที่ทำสัญญาค้ำประกัน	จำนวนเงินมีทั้งสิ้น (บาท)	จำกัดวงเงินค้ำประกัน (บาท)
1. ทูนอนหุ้น				
2. เงินรับฝาก				

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

บันทึกคำวินิจฉัยคณะกรรมการเงินกู้

ที่ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ครั้งที่.....วันที่.....มีมติอนุมัติให้กู้จำนวน.....บาท
ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้อนุมัติเงินกู้สามัญ

(.....)