

แบบคำขอรับเงินผลประโยชน์

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
 อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....มือถือ..... มีความเกี่ยวข้องกับผู้ตาย ดังนี้

- ผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือแสดงเจตนาแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
- ผู้จัดการมรดก
- ทายาทโดยธรรมตามกฎหมาย

ข้าพเจ้ามีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับ.....ของผู้ตาย
 ซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด เลขทะเบียนที่..... ได้เสียชีวิต
 เมื่อวันที่..... มีทรัพย์สินคงเหลือหลังจากหักหนี้สินหรือภาระที่มีต่อสหกรณ์ฯ แล้ว ดังนี้

- เงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใด

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

- เงินสินไหมทดแทน / เงินสวัสดิการ

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท
 (.....)

จึงขอให้สหกรณ์ฯ มอบทรัพย์สินดังกล่าวของผู้ตายที่เหลืออยู่ให้กับข้าพเจ้าตามสัดส่วนที่จะได้รับ
 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

โดยข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในหนังสือฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความในหนังสือฉบับนี้เป็นความเท็จ
 และทำให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าเสียหายทั้งหมด รวมถึงชดใช้เงินค่าดำเนินการต่างๆ
 อันเกิดจากความเสียหายนั้นให้แก่สหกรณ์

ทั้งนี้ ในขณะที่ข้าพเจ้าได้รับเงินดังกล่าวนี้ ผู้ตายยังมีภาระผูกพันในฐานะผู้ค้ำประกันเงินกู้
 อยู่กับสหกรณ์ หากต่อไปภายหลังจากผู้ตายจะต้องรับผิดชอบหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมจะชำระหนี้
 ส่วนที่เฉลี่ยคืนให้กับสหกรณ์ต่อไป และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินผลประโยชน์
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

เอกสารแนบประกอบแบบคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ ดังนี้

เอกสารผู้เสียชีวิต อย่างละ 3 ฉบับ (กรณารับรองสำเนาทุกฉบับ)

- สำเนาใบมรณบัตร
- สำเนาหนังสือรับรองการตาย (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ที่ประทับคำว่า “ตาย”)
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ/สกุล (ถ้ามี)

กรณีเสียชีวิตเนื่องจาก อุบัติเหตุ ถูกฆ่าตาย ฆ่าตัวตาย ต้องใช้เอกสารเพิ่มเติม

- สำเนาบันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- สำเนาพิสูจน์ศพ หรือสำเนาชันสูตรศพ

เอกสารผู้มีสิทธิรับเงิน อย่างละ 3 ฉบับ (กรณารับรองสำเนาทุกฉบับ)

กรณีที่ 1 สมาชิกจัดทำหนังสือแสดงเจตนาระบุผู้รับประโยชน์ไว้กับสหกรณ์

- หนังสือมอบอำนาจรับเงิน (สอ.รง. 1-012)
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร
- สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ/สกุล (ถ้ามี)

กรณีที่ 2 สมาชิกไม่ได้จัดทำหนังสือแสดงเจตนาระบุผู้รับประโยชน์ไว้กับสหกรณ์

ทายาทหรือผู้มีสิทธิรับเงิน จะต้องไปดำเนินการขอให้ศาลแต่งตั้งตนเองหรือบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการมรดก หรือเป็นทายาทโดยธรรมของผู้ตายตามประกาศของสหกรณ์

2.1 กรณีได้แต่งตั้งผู้จัดการมรดก (ผู้ตายมีทรัพย์สินอยู่กับสหกรณ์เกิน 50,000 บาท ขึ้นไป จำเป็นต้องตั้งผู้จัดการมรดก)

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
- หนังสือมอบอำนาจรับเงิน (สอ.รง. 1-012)
- สำเนาบัตรประชาชน (ผู้จัดการมรดก)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้จัดการมรดก)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ผู้จัดการมรดก)
- สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ/สกุล (ถ้ามี) (ผู้จัดการมรดก)

2.2 กรณีทายาทโดยธรรมตามประกาศของสหกรณ์ (ผู้ตายมีทรัพย์สินอยู่กับสหกรณ์ไม่เกิน 50,000 บาท)

- หนังสือมอบอำนาจจากทายาททั้งหมดของผู้ตาย (หนังสือ สอ.รง. 1-011)
- หนังสือมอบอำนาจรับเงิน (สอ.รง. 1-012)
- สำเนาบัตรประชาชน (ผู้ขอรับเงิน)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขอรับเงิน)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ผู้ขอรับเงิน)
- สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ/สกุล (ถ้ามี) (ผู้ขอรับเงิน)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร

(.....)