

## ขั้นตอนและวิธีดำเนินการเรียกร้อง เมื่อเกิดเหตุความเสียหาย

### 1. รับผิดชอบการแจ้งความเสียหายให้บริษัทฯ ทราบ ทันที ดังนี้

1.1 ในเวลาทำการ ระหว่าง 8.30 – 17.30 วันจันทร์ – วันศุกร์ ติดต่อ คุณนปดล จารุสะติ โทรศัพท์ 02-638 9303 , นอกเวลาทำการ ติดต่อศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุ โทรศัพท์ 02-638 9333

หรือติดต่อทางอีเมล [noppadon.j@allianzcp.com](mailto:noppadon.j@allianzcp.com)

หรือ ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ถึง คุณนปดล จารุสะติ ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไปฝ่ายสินไหม อัคริภัย บมจ.อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันภัย เลขที่ 313 ซี.พี. ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

1.2 ระบุชื่อของท่าน หรือ บุคคลผู้ประสานงานที่ต้องการให้บริษัทฯ ติดต่อ

2. ดำเนินการบรรเทาทรัพย์สินที่กำลังได้รับความเสียหาย ไม่ให้ได้รับความเสียหายเพิ่มขึ้น
3. ในกรณีทรัพย์สินเสียหายจากการกระทำของบุคคลภายนอก ให้ดำเนินการแจ้งความกับเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน
4. เก็บรักษาทรัพย์สินที่เสียหาย เพื่อให้บริษัทประกันภัยตรวจสอบ
5. ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนบริษัทประกันภัยในการตรวจสอบสภาพความเสียหาย

### เอกสารประกอบการเรียกร้อง

1. หนังสือเรียกร้องของผู้เอาประกันภัย (ระบุ วัน เวลา สถานที่ สาเหตุและความเสียหาย)
2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกันภัย
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย
4. ใบเสนอราคาค่าซ่อมแซมของผู้รับเหมา
5. ภาพถ่ายความเสียหาย
6. บันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ เพื่อเป็นหลักฐาน ในกรณีทรัพย์สินเสียหายจากการกระทำของบุคคลภายนอก เช่น ความเสียหายจากการชนของยานพาหนะ เป็นต้น
7. ใบเสร็จรับเงินในการซ่อมแซม ภายหลังตกลงยอมรับตามใบเสนอราคา
8. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง